

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол № 1 от « 10.01.2020 »

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Старо-Гришкинская ООШ»

О.Е. Камашева
№ 1 от « 10.01.2020 »



Положение о семейном образовании в МБОУ «Старо-Гришкинская ООШ»

1.1 Настоящее положение разработано МБОУ «Старо-Гришкинская ООШ» ММР РТ (далее «школа»)

1.2 В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее «Федеральный закон») образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность: а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3 С учетом потребностей и возможностей личности обучающиеся, обучающиеся по программам могут обучаться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с принятием обучающимся промежуточной промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе в форме экстерна.

1.4 Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения образования общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.5 Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

II. Порядок предоставления общего образования в форме семейного образования

2.1 Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Школу с заявлением об отчислении ребенка и выборе формы получения образования в семейной форме или форме самообразования (приложение 1).

На основании указанного заявления Школа в течение трех рабочих дней выдает распорядительный акт об отчислении обучающегося.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся уведомляет о выборе формы получения образования М.п. территориальной организации образования (приложение 2,3).

2.2 Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося (далее «лицо обучающегося») документ, содержащий информацию об обучаемом обучающемся в текущем учебном году, подписанную директором Школы, заверенную печатью Школы.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Школы о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации обучающимся в качестве экстерна.

2.4. Зачисление обучающегося в Школу экстерном для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим

законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Минобрнауки от 22 января 2014 г. 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

2.5. Прием граждан для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (приложение 4-7). Зачисление в Школу экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом Школы (приложение 8) в течение 7 рабочих дней после приема документов. По окончании срока, указанного в заявлении и распорядительном акте Школа отчисляет из образовательной организации.

2.6. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам

среднего общего образования не позднее 1 февраля;

по образовательным программам основного общего образования не позднее 1 марта;

для прохождения промежуточной аттестации 1-8,10 классов до 15 апреля.

2.7. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования, вправе по решению его родителей (законных представителей), с учетом его мнения, на любом этапе обучения продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования.

I. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов.

3.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, в соответствии со статьей 34 Закона вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

3.2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

3.3. При получении общего образования в форме семейного образования (самообразования) Школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретения опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимися в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Порядок прохождения аттестации Школой определяется с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом Школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Родители несовершеннолетнего экстерна и Школа создают условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ликвидации.

3.6. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школа создает комиссию.

3.7. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах.

3.8. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

3.9. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.10. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка. (приложение 9).

3.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в Школе.

IV. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования

4.1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования, производится за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальным бюджетным образовательным организациям РТ в пределах финансирования.

V. Заключительные положения.

5.1. Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся, родительского комитета а также представительного органа работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения Совета обучающихся, родительского комитета а также представительного органа работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**Примерная форма заявления
родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении из
образовательной организации
в связи с выбором формы получения образования в семейной форме/самообразования**

Директору МБОУ «Енабердинская
СОШ»

Камашеву Ю.И

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Паспорт _____

Телефон _____

Заявление

Прошу досрочно отчислить «_____» _____ 202__ г. моего сына(дочь)

(Ф.И.О., дата, место рождения)

учащегося (учащуюся) _____ класса в связи с переходом на получение образования в форме семейного образования/самообразования.

Я согласен (согласна) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, содержащихся в заявлении.

Дата _____

подпись _____

**Форма уведомления
о выборе родителями (законными представителями) обучающегося получения образования в
форме семейного образования**

В МКУ «Управление образования
Исполнительного комитета» Менделеевского
муниципального района Начальнику управления
образования
Тагирову Ильбару Газизяновичу

(ФИО родителя/законного представителя)

Паспорт _____

Телефон _____

Ф.И.О. (полностью, в родительном падеже) несовершеннолетнего
(совершеннолетнего)

проживающего по адресу: _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ
СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в соответствии с ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», сообщаю, что для моего несовершеннолетнего ребенка,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Обучающегося _____ класса, МБОУ «Енабердинская СОШ» Менделеевского муниципального района РТ мною определена форма получения _____

_____ образования.

(начального, основного, среднего общего)

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Я ознакомлен (а) с локальным актом, регламентирующим организацию получения образования в форме семейного образования.

Я согласен (а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, содержащихся в уведомлении.

Дата: _____

Подпись родителя: _____ (Фамилия И. О. родителя)

Подпись ребенка: _____ (Фамилия И. О. ребенка)

Форма уведомления
о выборе родителями (законными представителями) обучающегося получения образования в
форме самообразования

В МКУ «Управление образования
Исполнительного комитета» Менделеевского
муниципального района Начальнику управления
образования
Тагирову Ильбару Газизяновичу

Ф.И.О. (полностью, в родительном падеже) несовершеннолетнего
(совершеннолетнего)

проживающего по адресу: _____

Телефон _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ
САМООБРАЗОВАНИЯ

Я, _____ (_____ г.р.),
учащийся _____ класса МБОУ «Енабердинская СОШ» информирую, что, на
основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации» мною, по согласованию с моими родителями, выбрана
форма получения общего образования в форме самообразования.

Я согласен (а) на обработку моих персональных данных и персональных содержащихся в
уведомлении.

Дата: _____

Подпись родителя: _____ (Фамилия И. О. родителя)

Подпись ребенка: _____ (Фамилия И. О. ребенка)

Заявление на зачисление в МБОУ « Енабердинская СОШ» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан для прохождения промежуточной аттестации экстерна, получающего образование в форме семейного образования

Директору МБОУ « Енабердинская СОШ»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Паспорт _____

Телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить моего сына (дочь) _____

(Ф.И.О., дата, место рождения) для прохождения промежуточной аттестации за __класс по предмету(ам)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «СОШ №3», образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации ознакомлен (а).

Дата _____

подпись _____

Я согласен (согласна) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, содержащихся в заявлении.

Дата _____

подпись _____

Заявление на зачисление в МБОУ «Енабердинская СОШ» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан для прохождения государственной итоговой аттестации экстерна, получающего образование в форме семейного образования.

Директору МБОУ «Енабердинская СОШ»

Камашеву Ю.И

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Паспорт _____

Телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня _____

(Ф.И.О., дата, место рождения) для прохождения государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по предмету(ам)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Енабердинская СОШ», образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации ознакомлен (а).

Дата _____ подпись _____

Согласовано _____

(подпись родителей (законных представителей))

Я согласен (согласна) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, содержащихся в заявлении.

Дата _____ подпись _____

**Заявление на зачисление в МБОУ «Енабердинская СОШ» Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан для прохождения промежуточной аттестации экстерна, получающего образование
в форме самообразования**

Директору МБОУ «Енабердинская СОШ»

Камашеву Ю.И

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Паспорт _____

Телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня _____

(Ф.И.О., дата, место рождения) для прохождения промежуточной аттестации за ___ класс по предмету(ам)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Енабердинская СОШ», образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации ознакомлен (а).

Дата _____ подпись _____

Согласовано _____

(подпись родителей (законных представителей))

Я согласен (согласна) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, содержащихся в заявлении.

Дата _____ подпись _____

**Заявление на зачисление в МБОУ «Енабердинская СОШ» Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан для прохождения государственной итоговой аттестации экстерна, получающего
образование в форме самообразования**

Директору МБОУ «Енабердинская СОШ»

Камашеву Ю.И

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Паспорт _____

Телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня _____

(Ф.И.О., дата, место рождения) для прохождения государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования по предмету(ам)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Енабердинская СОШ», образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации ознакомлен (а).

Дата _____ подпись _____

Согласовано _____

(подпись родителей (законных представителей))

Я согласен (согласна) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, содержащихся в заявлении.

Дата _____ подпись _____

Примерный приказ о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗ

«__» _____ 202__ г. №__

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____,
(Фамилия, имя, отчество экстерна)
получающего образование в форме (семейного образования, /самообразования)
с «__» _____ 20г. По «__» _____ 202__ г. для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации за курс_класса по предмету(ам)

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе осуществлять контроль за проведением консультаций, организацией участия обучающегося в промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, ведением журнала учёта проведения консультаций.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ / _____

(Подпись)

Справка**об итогах промежуточной аттестации**

Данная справка выдана

(фамилия, имя, отчество)

в том, что в МБОУ «Енабердинская СОШ» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан в _____ году пройдена промежуточная аттестация:

№ п/п	Наименование предмета	Год обучения (класс)	Отметка

Директор МБОУ «СОШ №3» _____ / Камашев Ю.И

МП

" __ " _____ г. ____

